



**LICEO STATALE SCIENTIFICO, LINGUISTICO E CLASSICO  
"G.GIOLITTI-G.B.GANDINO"**



**VIA F.LLI CARANDO N. 43 – 12042 BRA (CN)**

TEL. 0172/44624

Codice fiscale: 8200229 004 5

Codice scuola: CNPS05000D

E – Mail: [segreteria@pec.liceidibra.com](mailto:segreteria@pec.liceidibra.com)

Prot.n. 2838/VI-2

Bra, 1 Settembre 2016

Oggetto: Determina a procedere per incarico fiduciario Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione - A.s. 2016/2017  
CIG: Z4E1B0ADF3

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. n.81 del 9 aprile "Attuazione dell'art'1 della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'articolo 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

**ATTESO** che questa Istituzione Scolastica necessita provvedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione scaduto il 31 agosto 2016;

**ACCERTATA** la mancanza all'interno della suddetta Istituzione Scolastica di una figura che abbia i titoli per assumere l'incarico di R.S.P.P.;

**RITENUTO** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**TENUTO CONTO** che l'incarico di RSPP deve essere svolto in stretta collaborazione con il datore di lavoro in un rapporto fiduciario;

**VALUTATI** positivamente i servizi complessivamente resi a questa Istituzione Scolastica dall'Associazione Temporanea di Professionisti (ATP) costituita dal Dr. Stefano Manassero, tecnico abilitato come RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, e l' Ing. Renato Morra, esperto in tema di prevenzione incendi, di progettazione edilizia e di edilizia scolastica, in generale.

**VISTI** i curriculum dei suddetti esperti agli atti dell'Istituzione Scolastica;

**VERIFICATA** la disponibilità delle risorse finanziarie del Programma annuale 2016 - Progetto "Sicurezza" approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15 dicembre 2015;

**RAVVISATA** l'urgenza, e ritenuto pertanto di procedere in merito;

**TUTTO** ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

**DETERMINA**

Di conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2016/2017 all'Associazione Temporanea di Professionisti (ATP) costituita dal Dr. Stefano Manassero, tecnico abilitato come RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, e l' Ing. Renato Morra, esperto in tema di prevenzione incendi, di progettazione edilizia e di edilizia scolastica, in generale

per le seguenti sedi scolastiche:

Scuola – Sede	n. classi/laboratori	n. alunni	Personale	Altri locali
<a href="#">Liceo Scientifico, Linguistico e Classico "G.Giolitti-G.B.Gandino Sede del Liceo Scientifico e Linguistico</a>	40	605	65	Corridoi, servizi Presidenza, sala insegnanti , Uffici di Segreteria
<a href="#">Liceo Scientifico, Linguistico e Classico "G.Giolitti-G.B.Gandino Succursale Liceo Classico</a>	9	95	10	Corridoi, servizi, sala insegnanti

L'incaricato dell'ATP dovrà svolgere tutte le attività che la normativa in materia attribuisce al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in collaborazione con il Dirigente Scolastico;

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dovrà esperire tutte le attività di competenza e consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro mediante

**Attività di monitoraggio:** sopralluoghi periodici delle strutture, degli ambienti scolastici, dei macchinari e delle attrezzature, dei materiali e delle sostanze, delle condizioni di lavoro del personale dipendente e dei fornitori del servizio scolastico.

**Attività di previsione:** situazioni critiche rilevate attraverso l'attività di monitoraggio, costituiranno elementi di aggiornamento del D.V.R.

**Attività di prevenzione:** individuazione delle misure idonee a prevenire il verificarsi dell'evento rischio;

Rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto, (DVR) compresa la valutazione preliminare del rischio di "stress da lavoro correlato" e del rischio chimico;
- Aggiornamento annuale del piano di evacuazione e delle procedure in caso di emergenza, con stampa degli estratti delle planimetrie di ogni locale e del Piano di Primo Soccorso in collaborazione con il Medico Competente;
- Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- Consulenza in merito all'adozione di provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei documenti di valutazione dei rischi;
- Consulenza per la verifica della formazione obbligatoria;
- Consulenza per l'individuazione dei dispositivi di protezione individuale e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Consulenza per connesse comunicazioni all'Amministrazione Provinciale indicanti le priorità degli interventi da effettuare con sopralluogo negli ambienti di lavoro
- Consulenza nei rapporti con il RLS e gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.)
- Assistenza specialistica al Dirigente Scolastico (datore di lavoro)
- Contatti con il Dirigente Scolastico e sopralluoghi in funzione di eventuali problematiche che dovessero verificarsi.
- Formazione generica per gli alunni delle classi prime;

Di corrispondere per il suddetto servizio il compenso di €2.500,00 (duemilacinquecento/00) onnicomprensivo, esaustivo di Iva ed ogni altro compenso accessorio (spese viaggio, vitto, alloggio), e qualsiasi spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte, fatto salvo l'esercizio di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;

Di imputare la spesa al Programma Annuale 2016 – Progetto Sicurezza e di predisporre lo stanziamento di spesa sul corrispondente programma annuale 2017

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Francesca Scarfi