



**LICEO STATALE SCIENTIFICO, LINGUISTICO E CLASSICO  
“G.GIOLITTI-G.B.GANDINO”**



VIA F.LLI CARANDO N. 43 – 12042 BRA (CN)  
TEL. 0172/44624 – FAX 0172/432320  
Codice fiscale: 8200229 004 5  
Codice scuola: CNPS05000D  
E – Mail: [segreteria@pec.liceidibra.com](mailto:segreteria@pec.liceidibra.com)

Prot.n. 1630/A23

Bra, 28 luglio 2014

**ALL’ALBO**

**AL SITO WEB**

**del LICEO SCIENTIFICO, LINGUISTICO  
CLASSICO “GANDINO-GIOLITTI”**

Oggetto: Bando per il conferimento di incarico professionale a tempo determinato per la Funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (*ai sensi del D.Lgs. n.81/08 e successive modifiche e integrazioni*) - a.s. 2014/2015 -2015/2016

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**RICHIAMATO** l’accordo di rete, che persegue anche l’attivazione di forme di consulenza e collaborazione con esperti esterni, stipulato in data 22 dicembre 2010 e l’accordo specifico per il conferimento di incarico professionale a t.d. per la funzione di R.S.P.P. stipulato in data 25 luglio 2014 tra gli Istituti Scolastici d’Istruzione Superiore della Città di Bra di cui il Liceo scientifico, Linguistico e Classico Giolitti-Gandino, assume il ruolo di Scuola Capofila della Rete Scolastica ed il Dirigente Scolastico pro-tempore ne assume il ruolo di *coordinatore*, organo responsabile della gestione delle risorse e della realizzazione di attività e servizi;

**VISTO** il decreto legislativo n.81 del 9 aprile 2008, in particolare, gli artt. 17,31,32,33;

**VERIFICATA** la mancanza all’interno dei suddetti Istituti braidesi di una figura che abbia i titoli per assumere l’incarico di R.S.P.P.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 ed in particolare gli artt. 31, 33 e 40 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d’opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio d’Istituto relativa alla disciplina del conferimento per contratto degli incarichi di insegnamento e particolari attività al fine garantire l’arricchimento dell’Offerta Formativa e l’assolvimento degli obblighi di legge;

**VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art.32 c.8 lett. B. del D.Lgs.81/2008);

## EMANA

Il seguente bando di selezione pubblica con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.163/2006 mediante pubblicazione all'albo con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di anni 2 dalla data di stipula del contratto sino al 31/08/2016, in qualità di responsabile del servizio di prevenzione e di protezione delle seguenti Istituzioni Scolastiche:

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico "G.Giolitti-G.B.Gandino Sede del Liceo Scientifico e Linguistico	Via F.lli Carando n. 43 – Bra
Liceo Scientifico, Linguistico e Classico "G.Giolitti-G.B.Gandino Succursale Liceo Classico	Via Serra n.9- Bra
Istituto d'Istruzione Superiore "E.Guala" Sez. Associata ITCG	P.zza Roma n. 7 – Bra
Istituto d'Istruzione Superiore "E.Guala" Sez. Associata "A.Sobrero" c/o locali Istituto Salesiano San Domenico Savio	Viale Rimembranze n.19 - Bra
Istituto d'Istruzione Superiore "Velso Mucci"-Sede	Via Craveri n.8- Bra
Istituto d'Istruzione Superiore "Velso Mucci"-Succursale	Via Serra n.9 - Bra

di seguito denominate "Istituzioni scolastiche"

### Art.1 – Oggetto dell'incarico

Le istituzioni scolastiche intendono affidare l'incarico esterno di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per le suddette sedi.

L'incaricato dovrà svolgere tutte le attività che la normativa in materia attribuisce al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in collaborazione con i Dirigenti Scolastici dei diversi Istituti scolastici.

### Art.2 Prestazioni richieste al Responsabile SPP

L'incarico deve comprendere tra l'altro:

- Aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi, compresa la valutazione preliminare del rischio di "stress da lavoro correlato" e del rischio chimico
- Aggiornamento annuale del piano di evacuazione e delle procedure in caso di emergenza, con stampa degli estratti delle planimetrie di ogni locale
- Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi
- Consulenza in merito all'adozione di provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei documenti di valutazione dei rischi
- Consulenza per la verifica della formazione obbligatoria
- Formazione obbligatoria del personale per quanto di competenza (aggiornamento della formazione già effettuata).
- Formazione per gli alunni delle classi prime e degli alunni che saranno impegnati nei tirocini formativi o in progetti che la richiedano.
- Consulenza per l'individuazione dei dispositivi di protezione individuale e collettivi in relazione alle diverse attività
- Consulenza per connesse comunicazioni all'Amministrazione Provinciale indicanti le priorità degli interventi da effettuare con sopralluogo negli ambienti di lavoro
- Assistenza specialistica ai Dirigenti Scolastici (datore di lavoro)

- Consulenza nei rapporti con il RLS e gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.)
- Contatti con i Dirigenti Scolastici e sopralluoghi in funzione di eventuali problematiche che dovessero verificarsi.

### **Art.3 Requisiti richiesti**

Possesso alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.Lgs 195/2003 ovvero:

1 – Laurea specificatamente indicata al.c.5 dell’art.32 del D.Lgs. 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell’apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c.2 del già citato art.32 del D.Lgs 81/08, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo;

2 – esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;

3 – abilitazione all’esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;

4 – copertura assicurativa dei rischi professionali (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza)

Possono partecipare oltre ai liberi professionisti anche società di professionisti, consorzi di società di professionisti, società di consulenza che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti elencati; in tali casi i soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione alla selezione, il tecnico che svolgerà l’incarico di R.S.P.P., il quale dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti elencati e dovrà includere nella domanda di partecipazione il proprio curriculum.

### **Art.4 – Compenso per l’incarico**

La relativa richiesta deve comunque essere non superiore a €.7.500,00 ( settemilacinquecento/euro) annua, onnicomprensiva, esaustiva di Iva ed ogni altro compenso accessorio (spese viaggio, vitto, alloggio), e qualsiasi spesa necessaria per espletare il servizio a regola d’arte, tenendo conto che i D.V.R. sono raccolti in dati aggiornati.

### **Art.5 - Durata dell’incarico e svolgimento**

Il contratto ha validità dalla data della stipulazione e sino al 31/08/2016, a meno che non intervenga disdetta da parte scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito.

La prestazione è espletata senza vincolo di subordinazione, né inserimento dell’incaricato nella struttura organizzativa dell’Ente.

### **Art. 6 – Comparazione e aggiudicazione**

Le domande pervenute saranno valutate dalla Commissione, costituita dai Dirigenti Scolastici e dai DSGA, dei diversi Istituti della Rete che procederà all’attribuzione del punteggio, secondo i parametri riportati in tabella:

prezzo inferiore offerto	Max punti 25
esperienza professionale in materia di sicurezza ed igiene nelle istituzioni scolastiche	Max punti 70 (10 punti per a.s.)
pregressa esperienza di RSPP negli Istituti Scolastici richiedenti ( <i>in aggiunta al precedente punteggio</i> )	Max punti 21 (3 punti per a.s.)
precedenti esperienze professionali in materia di sicurezza e igiene in altri ambienti di lavoro	Max punti 30 (5 punti per ogni incarico)

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta , purchè ritenuta congrua. L’Amministrazione si riserva, comunque la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l’interesse pubblico, o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

Il provvedimento di conferimento dell'incarico acquista efficacia dal momento della pubblicazione del nominativo dell'incaricato e della stipula del contratto di prestazione d'opera professionale sul sito istituzionale: segreteria@pec.liceidibra.com

L'importo offerto sarà liquidato annualmente con rate posticipate dal Liceo Scientifico, Linguistico e Classico "Gandino-Giolitti" di Bra, quale scuola capofila.

#### **Art.7 - Modalità di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta in busta chiusa all'Ufficio protocollo della Segreteria della Scuola, entro e non oltre il **22 agosto 2014**, farà fede il timbro postale al seguente indirizzo: Liceo Scientifico, Linguistico e Classico "G.Giolitti-G.B.Gandino" –Via F.lli Carando n. 43 – Bra, con l'indicazione sulla busta "Gara per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione" completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti:

1. Istanza di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art.45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) sottoscritta dall'interessato o dal Legale Rappresentante (in caso di Associazione o raggruppamento)
2. la documentazione relativa all'esperienza professionale comprovante il possesso dei requisiti previsti per il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
3. la specifica esperienza professionale attraverso un curriculum riportante le attività e/o gli incarichi svolti, inerenti e analoghi all'incarico oggetto del presente bando.

#### **Art.8 – REVOCA**

L'amministrazione ha diritto di promuovere nelle forme previste dalla legge la risoluzione del contratto nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa per danni:  
per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali ed alle disposizioni di legge e regolamento relative al servizio;  
per contegno abituale scorretto nei confronti degli utenti;  
per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale.

#### **Art.9 – Norme di rinvio e controversie**

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili. Per controversie che dovessero insorgere è competente il Foro di Asti.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali che pervengono all'Amministrazione ai fini della selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e del successivo conferimento di incarico.

#### **Art.11 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi:  
tel. 0172/44624 – fax 0172/432320

Quanti fossero interessati, previo contatto telefonico, possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli Edifici in materia di sicurezza.

Per il DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Elisabetta Fioramonti  
(firmato in originale)